

c) Programar i organitzar el suport a la gestió.
d) Elaborar la justificació de les propostes normatives en matèria de serveis socials i foment.

e) Coordinar totes les subdireccions de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials.

f) Totes les altres que li atribueixin les disposicions vigents i les que li encomani la persona titular de la Direcció General de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials.

17.2 De la Subdirecció de Prestacions i Coordinació General en depèn:

a) El Servei de Suport a la Gestió, amb les funcions que li assigna el Decret 402/2000, de 27 de desembre.

b) El Servei de Prestacions, amb les funcions que li assigna el Decret 402/2000, de 27 de desembre.

17.3 La Subdirecció General de Gestió de Recursos té les funcions següents:

a) Dirigir, coordinar i avaluar l'actuació de les unitats que en depenen.

b) Gestionar els diferents models de provisió dels recursos socials, propis i aliens, així com el seguiment i l'avaluació d'aquests.

c) Gestionar les obligacions adquirides envers als proveïdors de serveis.

d) Dur a terme les actuacions per l'avaluació del grau de satisfacció de la persona i la idoneïtat i la qualitat dels recursos socials.

e) Coordinar les seves actuacions amb altres subdireccions, àrees i serveis de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, així com amb altres òrgans del departament, dins el seu àmbit d'actuació.

f) Facilitar a la Direcció General la informació necessària per la millora de la gestió, les propostes d'ordenació i l'avaluació en aquest àmbit.

g) Dirigir la gestió dels recursos propis.

h) Les funcions que li encomani la persona titular de la Direcció General de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials.

17.4 De la Subdirecció General de Gestió de Recursos depèn el Servei de Recursos Aliens amb les funcions i l'estructura establertes al Decret 402/2000, de 27 de desembre.

17.5 La Subdirecció General de Programació i Avaluació manté les funcions i l'estructura establertes al Decret 402/2000, de 27 de desembre, sens perjudici de les funcions de coordinació en matèria de polítiques de serveis socials que correspon a la Secretaria General mitjançant el Gabinet Tècnic.

17.6 La Subdirecció General d'Atenció a les Persones i l'Àrea de Programes Sectorials mantenen les funcions i l'estructura establertes al Decret 402/2000, de 27 de desembre.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

1. Els departaments d'on provenen els òrgans les unitats i les funcions que ha assumit el Departament d'Acció Social i Ciutadania, en aplicació del previst en el Decret 421/2006, de 28 de novembre, hauran de traspasar els mitjans personals i materials adscrits en el moment de l'entrada en vigor d'aquest Decret. Aquesta disposició s'aplicarà de manera recíproca amb el Departament de Governació i Administracions Públiques perquè assumeixi les competències de la Direcció General d'Actuacions Comunitàries i Cíviques.

2. Es modifica l'apartat 4 de l'article 48 del Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, que queda redactat de la manera següent:

“48.4 La persona titular de la Direcció de Serveis del departament competent és l'autoritat a qui correspon la resolució dels expedients sancionadors, llevat d'aquelles resolucions que comportin la imposició de sancions d'inhabilitació definitiva del director o del responsable del servei, de tancament temporal i total de l'establiment per un període igual o superior a 4 anys o de cancel·lació de l'autorització de l'operativitat social de l'entitat, les quals han de ser resoltes per la persona titular de la Secretaria General del departament competent.”

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

1. Les persones que ocupen els llocs de treball de comandament dels òrgans modificats per aquest Decret, o les àrees funcionals modificades, seguiran exercint les seves funcions respectives mentre no s'adaptin els nomenaments o es proveeixin els llocs de treball d'acord amb l'estructura regulada.

2. Els funcionaris i la resta de personal de l'Administració de la Generalitat que resultin afectats per les modificacions orgàniques d'aquest Decret continuaran percebent la totalitat de les seves retribucions amb càrrec als crèdits als quals s'imputaven, fins que s'adoptin les disposicions de desplegament i pressupostàries corresponents, d'acord amb la normativa vigent.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda expressament derogada qualsevol disposició de rang igual o inferior que contradigui o s'oposi a aquest Decret.

DISPOSICIONS FINALS

1. S'autoritza el conseller d'Economia i Finances per dictar les disposicions necessàries per al desplegament, l'eficàcia i execució del que disposa aquest Decret, i per efectuar les modificacions pressupostàries que se'n derivin.

2. Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 19 de desembre de 2006

JOSÉ MONTILLA I AGUILERA
President de la Generalitat de Catalunya

CARME CAPDEVILA I PALAU
Consellera d'Acció Social i Ciutadania
(06.352.052)



DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT I HABITATGE

DECRET

573/2006, de 19 de desembre, de reestructuració parcial del Departament de Medi Ambient i Habitatge.

El Decret 421/2006, de 28 de novembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, ha assignat noves competències al Departament de Medi Ambient i Habitatge, per la qual cosa cal adequar l'estructura del Departament a aquestes previsions.

D'acord amb el que preveu la Llei 13/1989, d'organització procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat; a proposta del conseller de Medi Ambient i Habitatge, i amb la deliberació prèvia del Govern de la Generalitat de Catalunya,

DECRETO:

Article 1

Secretaria d'Habitatge

1.1 La Secretaria d'Habitatge, creada pel Decret 68/2004, de 20 de gener, d'estructuració i de reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat, té les funcions següents:

a) Planificar, coordinar i fer el seguiment de les polítiques, els programes i els plans relatius a l'habitatge d'iniciativa pública o privada.

b) Planificar, dirigir, coordinar i fer el seguiment de les polítiques, els programes i els plans relatius a l'ordenació de l'edificació, el control de la qualitat de processos i dels productes de l'edificació, i el control de l'habitabilitat d'edificis i d'habitatges.

c) Planificar, coordinar i fer el seguiment de les polítiques, els programes i els plans relatius a la rehabilitació d'habitatges, la remodelació d'edificis d'habitatges i de conjunts d'habitatges, i a la mobilització del parc vacant existent.

d) Definir els criteris per a la gestió del patrimoni d'habitatge públic.

e) Definir i regular el sistema d'accés als habitatges de protecció pública.

f) Definir i fer el seguiment de les polítiques d'adjudicació dels habitatges de protecció pública.

g) Dirigir i coordinar les polítiques socials d'habitatge.

h) Dirigir i coordinar la planificació territorial sectorial d'habitatge, sens perjudici de les competències del Departament de Política Territorial i Obres Públiques en la planificació territorial general i en les polítiques de sòl.

i) Elaborar els documents i emetre els informes que li siguin requerits sobre tots els àmbits relacionats amb l'habitatge, i coordinar tota l'activitat d'atenció als requeriments públics i privats sobre habitatge.

j) Promoure i fomentar la intervenció d'altres administracions públiques i dels agents socioeconòmics en els plans i els programes inclosos en el seu àmbit d'actuació.

k) Dur la direcció estratègica de les actuacions que exerceix l'Institut Català del Sòl relatives al sòl destinat a habitatges amb algun tipus de protecció pública i de la promoció d'habitatges, com també la supervisió i el control de l'ex-

cució dels plans i dels programes que desenvolupi en aquests àmbits.

1.2 De la Secretaria d'Habitatge en depenen:

- a) La Direcció General d'Habitatge.
- b) La Subdirecció General de Coordinació i Seguiment dels Programes d'Habitatge, creada pel Decret 400/2004, de 5 d'octubre, que manté les funcions i l'estructura que preveu la normativa vigent.

Article 2

Direcció General d'Habitatge

2.1 Corresponen a la Direcció General d'Habitatge les funcions següents:

- a) Executar i fer el seguiment i el control de la política d'habitatge de nova construcció.
- b) Executar la política de foment de l'oferta d'habitatge de protecció pública.
- c) Impulsar i coordinar les actuacions relatives a la promoció i la construcció d'habitatges que realitzi l'Institut Català del Sòl.
- d) Impulsar i coordinar les actuacions relatives a l'obtenció i la preparació de sòl residencial que realitzi l'Institut Català del Sòl.
- e) Executar i controlar la política de remodelació d'habitatges que suposi la substitució de les edificacions existents.
- f) Elaborar els informes d'habitatge en relació amb els plans generals i municipals i altres planejaments urbanístics.
- g) Col·laborar en les tasques d'elaboració i desplegament posterior del Pla Territorial Sectorial d'Habitatge.
- h) Representar, si s'escau, el Departament de Medi Ambient i Habitatge a la Comissió d'Urbanisme de Catalunya, a les comissions territorials d'urbanisme, i a les ponències tècniques.
- i) Coordinar, amb l'administració local, l'obtenció de sòls públics per a la construcció d'habitatge protegit.
- j) Executar i fer el seguiment i el control de la política de rehabilitació d'habitatges, de programes específics de rehabilitació d'habitatges en barris i nuclis històrics, i de mobilització del parc vacant existent.
- k) Executar i fer el seguiment dels sistemes de control de qualitat de processos i dels productes de l'edificació.
- l) Executar i fer el seguiment dels programes de control de qualitat del parc d'habitatges i edificis.
- m) Executar i fer el seguiment de les polítiques de foment de la sostenibilitat i habitabilitat en l'edificació, tant en l'obra nova com en la de rehabilitació.
- n) Totes aquelles altres que la Secretaria d'Habitatge li encomani expressament.

2.2 De la Direcció General d'Habitatge en depenen:

- a) La Subdirecció General de Promoció d'Habitatge Protegit, creada pel Decret 400/2004, de 5 d'octubre, que manté les funcions i l'estructura que preveu la normativa vigent.
- b) La Subdirecció General de Qualitat, Sostenibilitat i Rehabilitació de l'Habitatge, creada pel Decret 400/2004, de 5 d'octubre, que manté les funcions i l'estructura que preveu la normativa vigent, sens perjudici del que estableix el punt 2.3 d'aquest Decret.

2.3 S'adscriu a la Subdirecció General de Qualitat, Sostenibilitat i Rehabilitació de l'Habitatge, el Servei d'Ordenació i Qualitat de la Construcció del Departament de Política Ter-

ritorial i Obres Públiques, que manté les funcions i l'estructura que preveu la normativa vigent.

Article 3

Direcció General de Polítiques Ambientals i Sostenibilitat

Es crea, sota la dependència de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Sostenibilitat i amb rang orgànic de subdirecció general, l'Oficina Contra el Canvi Climàtic, encarregada de vetllar per la implantació de les mesures contra el canvi climàtic i el compliment del protocol de Kioto.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Administració, Promoció i Gestió, SA (ADIGSA)

La societat Administració, Promoció i Gestió, SA (ADIGSA) es relaciona amb la Generalitat de Catalunya per mitjà de la Secretaria d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge. Aquesta societat assumeix, a més de les funcions que actualment té atribuïdes, les següents:

- a) La gestió dels processos d'adjudicació d'habitatges de protecció pública.
- b) La coordinació i la gestió de la Xarxa de Mediació per al Lloguer Social.
- c) La concessió i el pagament dels ajuts a les borses de Lloguer social i a les borses d'Habitatge jove que tenen conveni amb la Secretaria General de Joventut.
- d) Les funcions d'entitat col·laboradora, amb l'abast que es determini per conveni, en la tramitació i el pagament de les subvencions en l'àmbit de competència de la Secretaria d'Habitatge, d'acord amb les normes i les bases reguladores aplicables.

Segona

Institut Català del Sòl

El Govern impulsarà la reforma de la Llei 4/1980, de 16 de desembre, de creació de l'Institut Català del Sòl, que reflecteixi la distribució de competències que estableix aquest Decret.

Tercera

Comissió Interdepartamental Contra el Canvi Climàtic

Per tal de coordinar l'actuació del Govern en la lluita contra el canvi climàtic es crea, sota la dependència del Departament de Medi Ambient i Habitatge, la Comissió Interdepartamental Contra el Canvi Climàtic.

Aquesta Comissió estarà integrada per un representant de cadascun dels departaments de l'Administració de la Generalitat directament afectats. La seva composició i els objectius seran fixats per acord del Govern de la Generalitat.

L'Oficina Contra el Canvi Climàtic dóna suport tècnic a la Comissió Interdepartamental Contra el Canvi Climàtic.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroguen els apartats 2, 3 i 5 de l'article 72 del Decret 68/2004, de 20 de gener, d'estructuració i de reestructuració de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat, i els

articles 1 i 10 del Decret 400/2004, de 5 d'octubre.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 19 de desembre de 2006

JOSÉ MONTILLA I AGUILERA

President de la Generalitat de Catalunya

FRANCESC BALTASAR I ALBESA

Conseller de Medi Ambient i Habitatge

(06.353.052)

